

Handleiding MijngemeenteApp

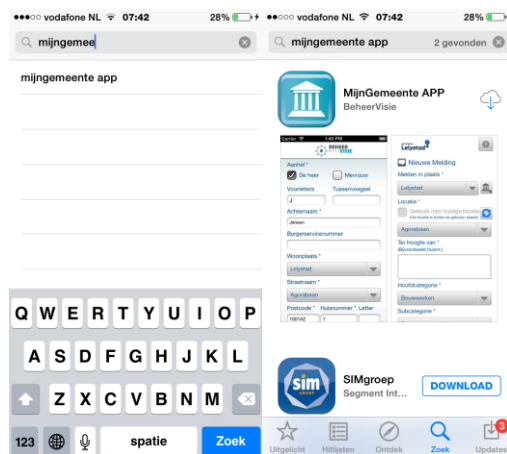


In de volgende handleiding proberen we u stap voor stap door de installatie van de MijngemeenteApp heen te loodsen. Komt u er dan helaas nog niet uit dan kunt u tijdens kantooruren contact opnemen met een van onze medewerkers. Het telefoonnummer is 140495

Handleiding voor Apple

Stap 1 – Downloaden van de App

In de app-store kunt u de mijngemeenteApp downloaden.



Stap 2 – Invullen persoonlijke gegevens

Om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden dient u eenmalig uw persoonlijke gegevens in te vullen. Nadat u uw gegevens heeft ingevuld haalt de app de huisstijl, voorwaarden en categorieën van de gemeente Cranendonck op en functioneert de app als uw eigen MijngemeenteApp.

Stap 3 – Locatievoorziening toestaan (GPS)

Om optimaal gebruik te kunnen maken van de app dient u toegang tot uw locatie toe te staan. De app weet waar u bent en zal die gegevens gebruiken voor het invullen van een nieuwe melding.



Stap 4 – Melding maken

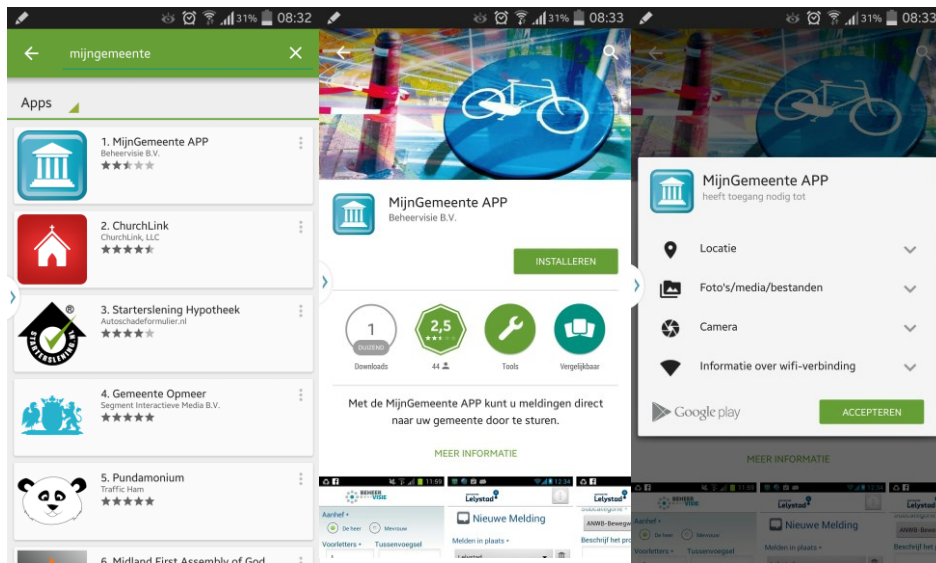
Nu bent u zover om een melding te gaan maken!

Door gebruik te maken van het vinkje bij locatie zal de app automatisch de locatie invullen waar u zich op dat moment bevindt. Zo kunt u nog sneller een melding maken. Hierna loopt u een voor een de velden door om de melding zo volledig mogelijk te maken. We vragen u om ook een foto mee te sturen van de melding die u gezien heeft. Zo kunnen we zo snel mogelijk de melding oplossen.

A screenshot of the 'Nieuwe Melding' (New Report) screen in the Cranendonck app. The form is partially filled out. The 'Melden in plaats *' field is set to 'Budel'. The 'Locatie *' section has a checked box for 'Gebruik mijn huidige locatie (De GPS informatie wordt opgehaakt)'. The 'Straatnaam' field is empty. The 'Ter hoogte van * (Bijvoorbeeld huisnr.)' field is empty. The 'Hoofdcategorie *' field is set to 'Afval'. The 'Subcategorie *' field is set to 'Containers (glas, kleding)'. The 'Beschrijf het probleem *' field is empty. There is a checkbox for 'Geen foto bijgevoegd' which is checked. A 'Verzenden' (Send) button is at the bottom right.

Stap 1 – Downloaden van de App

In de play-store kunt u de MijngemeenteApp downloaden.



Stap 2 – Invullen persoonlijke gegevens

Om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden dient u eenmalig uw persoonlijke gegevens in te vullen. Nadat u de uw gegevens heeft ingevuld haalt de app de huisstijl, voorwaarden en categorieën van de gemeente Cranendonck op en functioneert de app als uw eigen MijngemeenteApp.

BEHEER VISIE

Nieuwe Melding

Melden in plaats *

Locatie *

U moet uw naam, adres en woonplaats invullen voor u verder kunt.

Stoppen Doorgaan

Supercategorie *

Hoofdcategorie *

BEHEER VISIE

Aanhef *

De heer Mevrouw

Voorletters Tussenvoegsel

Achternaam *

Woonplaats *

Acquoy

Straatnaam *

Achterweg

Postcode * Huisnummer * Letter

Huisnummer toevoeging

Postcode Huisnummer Letter

Huisnummer toevoeging

Email *

Burgerservicenummer

Telefoon

Mobiel

(* = verplicht veld)

Opslaan

Stap 3 – Melding maken

Nu bent u zover om een melding te gaan maken!

Door gebruik te maken van het vinkje bij locatie zal de app automatisch de locatie invullen alwaar u zich op dat moment bevindt. Zo kunt u nog sneller een melding maken. Hierna loopt u een voor een de velden door om de melding zo volledig mogelijk te maken. We vragen u om ook een foto mee te sturen van de melding die u gezien heeft. Zo kunnen we zo snel mogelijk de melding oplossen.

Nieuwe Melding

Melden in plaats *

Budel

Locatie *

Gebruik mijn huidige locatie
(De GPS informatie wordt opgehaald)

Straatnaam

Ter hoogte van *
(Bijvoorbeeld huisnr.)

Hoofdcategorie *

Afval

Subcategorie *

Containers (glas, kleding)

Beschrijf het probleem *

Geen foto bijgevoegd

Verzenden

De gemeente gaat er mee aan de slag!

Wanneer u de melding via onze app doorgeeft wordt deze direct in ons klachtenmeldingsysteem opgenomen. Hierdoor kan uw melding direct aan de verantwoordelijke persoon worden toegewezen. Via e-mailberichten blijft u op de hoogte van de status van uw melding.

